



記入日(西暦) 2021年 3月 1日

助成金申請書

公益財団法人 松園尚己記念財団
 理事長 松園 和子 殿

事業名称	〇〇〇〇事業			
事業期間 (西暦)	自 2021 年 12 月 1 日 ~ 至 2021 年 12 月 4 日			
申請者 個人・団体名	〇〇〇〇会			
フリガナ	マルマル マルマル	フリガナ	マルマル マルマル	
役職/代表者名	会長 ○ ○ ○ ○	役職/担当者名	事務長 ○ ○ ○ ○	
住所	〒 850-0000 長崎県〇〇市〇〇1-1-1			
電話番号	××× - ××× - ××××	FAX番号	××× - ××× - ××××	
担当者携帯番号	××× - ××× - ××××	担当者E-mail	abc@def . ne . jp	
本財団以外 からの助成・協賛・後援者	助成・協賛・後援者名	金額	内容	状況
	長崎県〇〇協会	20万円	補助金	確定・予定
				確定・予定
				確定・予定
助成金希望額	50万 円			

【提出書類】 書式GR1 申請書 書式GR2 事業計画書

上記のとおり、松園尚己記念財団助成金に応募書類を添えて申請致します。

代表者署名

自筆で署名してください

印

※1 申込内容に関して担当者宛にお尋ねする場合もございますので、日中連絡のとれる電話番号をご記入ください。

記入日(西暦) 2021年 3月 1日



事業計画書

事業名称	〇〇〇〇事業
事業目的	
事業内容	

予算概要

(単位：千円)

収入		支出	
項目	金額	項目	金額
自己資金	300	××××	100
長崎県〇〇協会	200	××××	100
		××××	300
		××××	500
本財団への希望助成額	500		
収入合計	1000	支出合計	1000

	内容	事業終了後の帰属関係
助成金により購入予定の物品等	××××	事業参加者へ贈呈

※事業計画書は、上記項目の内容を満たしていれば、申請者にて作成した書式にて申請も可。

記入日(西暦) 2021年 3月 1日



記入例

中間報告書

事業名称	〇〇〇〇事業		
申請 個人・団体名	〇〇〇〇会		
フリガナ	マルマル マルマル	フリガナ	マルマル マルマル
役職/代表者名	会長 ○ ○ ○ ○ 印	役職/担当者名	事務長 ○ ○ ○ ○
事業期間 (西暦)	自 2021 年 12 月 1 日 ~ 至 2021 年 12 月 4 日		
進捗状況			
費用の 支出状況			

記入日(西暦) 2021年 12月 5日



収支報告書

事業名称	〇〇〇〇事業		
申請 個人・団体名	〇〇〇〇会		
フリガナ	マルマル マルマル	フリガナ	マルマル マルマル
役職/代表者名	会長 ○ ○ ○ ○ 印	役職/担当者名	事務長 ○ ○ ○ ○
事業期間 (西暦)	自 2021 年 12 月 1 日 ~ 至 2021 年 12 月 4 日		

(単位：千円)

収入				支出			
項目	予算	実績	差異	項目	予算	実績	差異
自己資金	300	350	50	××××	100	100	0
長崎県〇〇協会	200	200	0	××××	100	100	0
				××××	300	250	-50
				××××	500	500	0
				××××	0	50	50
				××××	0	50	50
本財団助成額	500	500	0				
収入合計	1000	1050	50	支出合計	1000	1050	50

	内容	事業終了後の帰属関係
助成金により 購入予定の 物品等	××××	事業参加者へ贈呈